Утверждаю

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ШАХМУРЗАЕВА А.М.)

Приказ № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальное казённое образовательное учреждение**

**«Ванашинская основная общеобразовательная школа»**

**План воспитательной работы школы**

**2019-2020 уч.год**

Заместитель директора по ВР:

***Сунгурова З.М.***

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:**

воспитание свободного гражданина с развитыми интеллектуальными способностями, творческим отношением к миру, чувством личной ответственности, твердой моралью, способного к преобразовательной, продуктивной деятельности, ориентированного на сохранение ценностей общечеловеческой и национальной культуры и саморазвитие.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛИ ПРЕДПОЛАГАЕТ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ:**

1. Способствовать расширению кругозора обучающихся в области науки, культуры и спорта.

2. Формировать интерес к общеполитическим, гражданско-патриотическим и спортивным событиям в жизни страны.

3. Создать условия для привития обучающимся навыков здорового образа жизни и развития навыков самооценки и самоконтроля.

4. Вовлекать обучающихся в краеведческую работу.

5. Создать благоприятные условия для выработки потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний.

6. Продолжить работу с детьми группы социального риска и с семьями, находящимися в социально опасном положении.

7. Совершенствовать систему семейного воспитания: ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

**СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ**

**НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Воспитательная работа является в школе центром, обеспечивающим организацию систематической работы, позволяющей классным руководителям заниматься коллективной творческой деятельностью, совершенствовать методы работы по созданию условий для духовно- нравственного, личностного роста воспитанников. Важно работать со всеми педагогами, а не только с классными руководителями, реализующими воспитательный потенциал образовательного процесса.

**Цель:** Создание благоприятных условий для профессиональной деятельности педагогов по реализации воспитательной программы школы; совершенствование содержания, форм и методов работы по созданию модели социально адаптирующего образовательного процесса.

**Задачи :**

- способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя к активной творческой деятельности в своем классе

- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия

- развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель- ученик- родитель»

- изучение, обобщение, анализ и использование в практике опыта работы классных руководителей

- обучение классных руководителей современным воспитательным технологиям.

**Внеурочная деятельность с детским коллективом**

***Традиционные школьные дела***

**СЕНТЯБРЬ**

***Месячник «Внимание, дети! Профилактика ДДТТ».***

1.Праздник для учащихся «Школа, здравствуй!» Классные часы по ДДТТ (планирование работы на год).

2.Выборы школьного самоуправления – ученическая конференция.

3.Выпуск классных уголков.

4.Запись в кружки и секции.

5.День единства народов Дагестана

6.День здоровья. Осенний кросс.

7. Комплектование Совета профилактики, родительского комитета, Совета школы.

**ОКТЯБРЬ**

***Месячник «Я – гражданин. Месячник ученического самоуправления»»***

1.День учителя. День самоуправления. Концерт-поздравление.

2.Школьное олимпиадное движение.

3.Генеральная уборка классных комнат.

4.Тематический вечер отдыха (в последний день четверти)

**НОЯБРЬ**

***Правовой месячник***

1.Встреча с инспектором ГИБДД.

2. Общешкольное мероприятие по правам человека, ребёнка.

3.День толерантности Тематические классные часы.

4.День матери (последнее воскресенье ноября).

5.Олимпиадное движение.

**ДЕКАБРЬ**

**Месячник «Россия – родина моя»**

1.День Конституции РФ (12.12). ( День Прав Человек (10.12 ) Конкурсы стихов, плакатов.

2.Мастерская Деда Мороза.

3.Новогодние праздничные мероприятия.

4.Генеральна уборка классных комнат.

**ЯНВАРЬ**

***Месячник русского языка и литературы.***

1. Профориентационная работа. «Реклама профессий».

2.Литературный вечер.

3. День русского языка.

**ФЕВРАЛЬ**

***Месячник военно-патриотического воспитания: Моя малая Родина..***

1.Смотр песни и строя..

2.Краеведческая работа. Пополнение экспозиции выставки в музее.

3. Конкурс рисунков, сочинений на тему «Моя малая Родина».

4. Вечер отдыха, посвящённый Дню защитника Отечества.

**МАРТ**

***Месячник «В мире прекрасного»***

1.Конкурс красоты 1- 9 кл., посвящённый празднику «8 Марта».

2.Мероприятие «Прощай, зимушка-зима».

3.Генеральная уборка классных комнат.

**АПРЕЛЬ**

***Экологический месячник***

1.День космонавтики. Тематические классные часы. Выпуск стенгазет.

2. Всемирный День здоровья – весёлые старты.

3.Уборка территории школы

**МАЙ**

***Вахта Памяти***

1.Инсценирование военной песни.

2.Участие в митинге, посвящённом Дню Победы.

3.Переводная линейка «Минута славы».

4.Последний звонок в 9 кл.

**ИЮНЬ**

1. День защиты детей.

2.Трудовой десант – работа школьной бригады по озеленению территории школы

3.Выпускной вечер

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Сформировать Совет школы, родительский комитет. Утвердить план работы Совета школы, родительского комитета. | Сентябрь | Администрация |
| 2 | Заключить договор с родителями первоклассников. | Август | Кл.руководители, директор. |
| 3 | Спланировать классными руководителями занятия всеобуча с родителями на учебный год. | Сентябрь | Кл. руководители, зам дир по ВР |
| 4 | Проводить общешкольные родительские собрания | Октябрь, май | Администрация, классные руководители |
| 5 | Организовать встречи с представителями разных профессий как помощь в выборе профессии | В течение года | Зам дир по ВР, классные руководители |
| 6 | Вовлекать родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы с учащимися, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений, проведение культурно-массовых мероприятий | В течение года | Администрация, классные руководители |
| 7 | Планировать организацию встреч с работниками милиции с целью профилактики первичных правонарушений, наркомании и других асоциальных явлений | В течение года | Администрация |
| 8 | Организовать работу Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних. В Совет профилактики привлечь передовых, уважаемых родителей, депутатов, главу сельской администрации. Утвердить план его работы. | В течение года | Администрация |
| 9 | Контролировать учащихся, состоящих на внутришкольном учёте | В течение года | Администрация, классные руководители |
| 10 | Организовать работу с родителями по вопросам обеспечения столовой овощами | сентябрь | Директор, классные руководители |
| 11 | Организовать посещение семей учащихся, родители которых не занимаются воспитанием детей | В течение года | Зам дир по ВР, кл руководители |
| 12 | Организация работы с детьми, находящимися под опекой и опекунами. Обследовать ЖБУ. | В течение года | Классные руководители |
| 13 | Организовать работу школьного родительского патруля. | сентябрь | Зам дир по ВР, кл. руководители |
| 14 | Проводить классные родительские собрания | 1 раз в четверть | Классные руководители |

**Основные дела по месяцам**

**Сентябрь**

***Месячник «Внимание, дети! Профилактика ДДТТ».***

***I. Задачи:***

* проведение Дня знаний;
* проведение классных часов посвященных дню солидарности в борьбе с терроризмом
* изучение интересов и запросов учащихся и осознанное совместное планирование деятельности ученического коллектива;
* вовлечение педагогического и ученического коллективов к выполнению намеченных задач;
* знакомство с Уставом школы, едиными требованиями к учащимся, правами и обязанностями.

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы стартового месяца** | **Ответственные** |
| 1. Семинар классных руководителей «Планирование работы МО классных руководителей на учебный год».О работе по предупреждению ДДТТ. | Зам.дир. по ВР |
| 1. Планирование работы в классах, разработка воспитательных планов. | Классные руководители |
| 1. Организация работы школьной детской организации:  * «разведка идей» по классным коллективам о структуре детской школьной организации; * планирование работы на год; * принятие новых членов в ряды школьной детской организации; * презентация детской организации; * организация работы органов ученического самоуправления: совета командиров классов, совета актива школы. | Зам.дир. по ВР |
| 1. Составление социального паспорта классов. | Кл.руководители |
| 5.Организация работы школьных кружков, секций. | Директор школы |
| 6.Выпуск классных уголков | Классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Класс | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия.***  ***Месячник «Внимание, дети!»***  1) Праздничная линейка «Школа, здравствуй!»  Всероссийский урок « урок Победы».  2 ) Ученическая конференция. Выборы активов классов, оформление классных уголков, распределение дежурства по школе, беседы с уч-ся о внутришкольном распорядке, о нормах поведения в школе  3)Однодневный поход за пределы деревни  4)День единства народов Дагестана  5) День здоровья. Осенний кросс. | 02.09  1-е две недели сент.  4-я неделя  14 сентября    4-я неделя | 1-9  5-9  1-9  1-9  1-9 | Админ-я, кл.руководители  Кл.рук  Замдир по ВР  Зам дир по ВР  Учитель физкультуры |
| ***Нравственно-правовое воспитание***  1) Беседы, кл.часы: «Правовая культура как составляющая общей культуры личности», « Мораль и право – дороги, ведущие к человечности», « Правовые основы в ученическом коллективе», « Добро и зло. Причины наших поступков» и др.  2) Составление социальных карт классов:   * выявление и составление документации по социально-опасным семьям, малоимущим, малообеспеченным, неполным; * составление и дополнение информацией профилактических карт детей-сирот, стоящих на учете в ПДН, ВШУ; * выявление учащихся, склонных к правонарушениям, прогулам по неуважительным причинам – список детей «группы риска». | В течение месяца  В течение месяца | 1-9  1-9 | Кл.рук.  Кл.рук. |
| ***Физкультурно-оздоровительная работа.***  *Мероприятия в рамках месячника «Внимание, дети!» (по особому плану)*  1) День здоровья. Легкоатлетический кросс.  2)Выставка рисунков «Осторожно, дорога!»  3)Выставка книг «Подождешь минуту – сбережешь жизнь».  4)Викторины по ПДД.  5)Беседы, классные часы по профилактике ДТП  6) Беседы, классные часы, направленные на антинаркотическую работу. | 2-я неделя сентября  2-я неделя сентября  До 10.09.  До10.09.  В течение месяца | 5-9  2-9  1-4  1-9  1-9 | Учительфизк.  Уч. ИЗО  Библ.  Кл.рук.  Кл. рук. |
| ***Деятельность***  ***детской школьной организации*** |  | 5-9 | Замдир по ВР |
| ***Районные мероприятия*** | По плану РОО |  |  |

**Октябрь**

***«Я – гражданин». Месячник ученического самоуправления.***

Задачи:

- воспитание личности с яркими организаторскими качествами, лидера, способного принимать решения, ответственного и дисциплинированного, готового самостоятельно сделать выбор и обладающего активной жизненной позицией.

-совершенствование работы по воспитанию здорового образа жизни и негативного отношения к пагубным привычкам

* координация усилий школы и социума в пропаганде ЗОЖ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия.***    1)День учителя:   * Поздравления любимых учителей * Выпуск газет   **День самоуправления**  2) Олимпиадное движение  3) Мониторинг уровня физического развития учащихся.  4)Тематический вечер отдыха (в последний день четверти)  5) Общешкольное родительское собрание «Единые требования к обучающимся. Режим работы школы». | 05.10  3-4 неделя  4 неделя  Последний день четверти | 1-9  5-9  5-9  1-9 | Кл.руководители  Учит.предметники  Учителя предметники  Кл. рук. 5-9 кл.  Кл. рук.1-9 кл  Администрация.  Кл.рук. |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   * 1. Заседание Совета профилактики.   2. Индивидуальная и групповая работа с детьми   3. Рейды в социально-опасные семьи.   4. Родительский патруль   5. Анкетирования в 5 - 9 классах по вопросам ведения здорового образа жизни | 4 среда  В течение месяца  Первая неделя | 1-9  5-9 | Кл.рук ; дир.школы  Кл.рук.  Родительский комитет.  Зам.директора по ВР |
| ***Физкультурно-гигиеническая работа.***     * 1. Проведение спортивных мероприятий (по отдельному плану).   2. Анкетирование.   3. Классные часы, беседы на темы: «Сем ья – моя гордость», «Мои любимые родители» и др. | В течение месяца | 1-9 | Адм., кл. руководители, учитель физкультуры |
| ***Работа детской организации***  *По отдельному плану* |  |  | Зам дир по ВР |
| ***Районные мероприятия*** | По плану РУО |  |  |

**Ноябрь**

***Правовой месячник***

Задачи:

- углубление правовых знаний обучаю

- воспитание патриотизма и гражданственности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия***  1.Встреча с инспектором ГИБДД  2. Общешкольное мероприятие по правам человека, ребёнка.  3.День толерантности (16.11)  4.День матери (последнее воскресенье ноября)  5.Олимпиадное движение | 1-я неделя  2-я неделя  2-я неделя  4-я неделя  В течение месяца | 1-9  5-9  1-9  1-9  5-9 | Зам.дир.по ВР  Учитель обществознания  Зам.дир.по ВР, кл. рук.  Кл.рук.5,6 и8 кл.  Зам.дир.по УВР,учителя предметники |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Заседание Совета профилактики. 2. Кл.часы по профилактике правонарушений, воспитанию нравственности и гражданственности уч-ся 3. Мероприятия, кл. часы посвященные Всемирному дню толерантности 4. Внеклассные мероприятия, кл.часы по отдельному графику. | 4 среда  2 нед.  3 нед | 1-9  1-9 | Кл.рук.  Администрация  Кл. рук.  Зам.директора по ВР, кл.рук. |
| ***Физкультурно-оздоровительная деятельность.***  Мероприятия в рамках Всемирного дня отказа от курения: «Я здоровье берегу, сам себе я помогу», «Я люблю свою жизнь» и др. | 2 неделя  3 нед. | 1. 4   5-9 | Кл. рук.  Зам.дир.по ВР.,кл.рук. |
| ***Работа с родителями***  Деятельность родительского комитета по предупреждению асоциального поведения учащихся. | В течение каникул |  | Администрация |
| ***Районные мероприятия*** | По плану РУО |  |  |

**Декабрь**

***Месячник «Россия – Родина моя»***

Задачи:

* раскрытие творческого потенциала, представление возможности самореализации через творческую деятельность учащихся;
* подготовка и проведение Нового года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответственные |
| ***Общешкольные мероприятия***    1.День Коституции РФ (12.12). День Прав Человек (10.12)  2.Конкурс рисунков «Россия – Родина моя». Фотоконкурс «Мой любимый уголок природы»  4.Мастерская Деда Мороза  5.Новогодние праздничные мероприятия  5.Генеральна уборка классных комнат | 1-я неделя  2-я неделя  3-я неделя  3-я неделя  4-я неделя  4-янеделя | 1-9  1-9  1-9  1-9  1-9  1-9 | Кл.рук., учитель истории  Кл.рук., учитель ИЗО  зам.директора по ВР  библиотекарь  кл.руководители  зам.директора по ВР  кл. рук. |
| ***Нравственно-правовое воспитание***  **Мероприятия, посвящённые Всемирному дню толерантности**   1. Беседы на темы:   «Доброта – как категория вечности»  «Настроение и его власть над человеком»,  «Умение владеть собой» и др.  2)Совет профилактики. | В течение месяца  4-я среда | 1-9 | Кл.рук.  Зам.директора по ВР. Кл.рук. |
| ***Физкультурно-оздоровительная деятельность***   1. Классные часы, беседы по темам: «Что такое туберкулёз», «О пользе физкультуры», «О вреде алкоголя и табака» и т.д. 2. Всемирный день борьбы со СПИДом:    * на уроках биологии провести тематические лекции    * подготовить книжную выставку | 1 нед.  01.12. | 1-9  5-8 | Кл.рук.  Кл.рук.  Шк.библиот. |
| ***Работа в социуме***   1. Участие в новогодних районных праздниках. 2. Привлечение родителей к подготовке новогодних подарков, к празднованию Нового года. | 3 нед. |  | Кл.руковод |
| ***Работа школьной детской организации*** | По отдельному плану |  | зам.директора по ВР |
| ***Районные мероприятия*** | По плану РУО |  |  |

**Январь**

***Месячник русского языка и литературы***

Задачи:

* воспитание любви к русскому языку, литературе, чтению.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия***  1.Профориентационная работа. «Реклама профессий».  2.Литературный вечер.  3. День русского языка. | 3-я неделя | 7-9 кл | Кл.рук.  Учителя литературы и русского языка |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Совет профилактики. 2. Конкурс плакатов от класса «Молодёжь за мир во всём мире!» | 4-я среда | 1-9 | Кл.рук.  Администрация |
| ***Физкультурно-оздоровительная деятельность.***   1. Проведение зимних спортивных мероприятий | По отдельному графику | 1-9 | Учитель физ.культ. |
| ***Работа в социуме***   * 1. Участие в районных, спортивных мероприятиях. | По графику |  | Учитель физ. культ. |
| ***Работа школьной детской организации*** | По отдельному плану |  | Зам дир по УВР |
| ***Районные мероприятия*** | По плану РОО |  |  |

**Февраль**

***Месячник военно-патриотического и профориентационного воспитания***

Задачи:

* воспитание чувства патриотизма на примере героических событий, личности;
* привитие гордости за малую Родину, людей, прославивших и проставляющих ее.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Класс | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия***   1. Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества:  * кл.часы, беседы * выставка рисунков * выставка книг        1. Смотр строя и песни. Вечер отдыха, посвящённый Дню защитника Отечества. | 1неделя  2 неделя  3 неделя    В течение месяца | 1-9    7-9 | Кл.рук.  учит.ИЗО  библиотекарь    Зам дир по ОТ и БЖ  Кл.рук. |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Совет профилактики. 2. Беседы на тему: «Как найти себя», «О поведении в обществе». | 4 среда | 5-9 | Зам.директора по ВР,директор.  Кл.рук. |
| ***Физкультурно-оздоровительная работа***     1. Выпуск санбюллетня. 2. Классные часы, беседы: «Вредные привычки и как с ними бороться», «Личная безопасность», «Как победить лень». | В течение месяца | 1-9 | Фельдшер  Кл.рук. |

**Март**

***Месячник «В мире прекрасного»***

Задачи:

- повысить уровень воспитанности и культуры учащихся

- воспитание уважения к женщине-матери

- способствовать развитию способностей и интересов учащихся

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Класс | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия***  1.Конкурс красоты 1 - 9 кл., посвящённый празднику «8 Марта»  2.Мероприятие «Прощай, зимушка-зима».  3.Тематический вечер отдыха, посвящённый окончанию четверти  4.Генеральная уборка классных комнат | 1-я неделя  4-я неделя | 1-9 | Кл.рук., замдир по ВР |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Классные часы «Миром правит любовь» 2. Турнир знатоков прав: «Красный, синий, зелёный». 3. Совет профилактики. | 2-я неделя  3-я неделя  4-я среда | 1-9 | Кл.рук.  Зам дир по ВР |
| ***Физкультурно-оздоровительная работа***   1. Рейд по классам под девизом «Чистота – залог здоровья» 2. Классные часы, беседы по ЗОЖ | В течение месяца | 1-9 | Адм.  Кл.рук. |
| ***Профориентационное воспитание***   * 1. Мероприятия в рамках месячника профориентации:      + кл.часы, беседы по темам месячника      + анкетирования      + тренинговые занятия      + встречи с людьми интересных профессий      + оформление стенда «Куда пойти учиться?»      + «Последние месяцы детства… Что впереди?» (профессиональная и личностная ориентация подростков). | В течение месяца | 7-8  9 | Зам.директора по УВР  Кл. рук.,  школьный библиотекарь |
| ***Работа детской школьной организации*** | По отд. плану |  | Зам дир по УВР |
| ***Районные мероприятия*** | По отд. плану |  |  |

**Апрель**

***Экологический месячник***

Задачи:

* совершенствование работы по экологическому воспитанию
* содействовать и оказывать всестороннюю помощь в обретении культуры общения культуры поведения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответствен. |
| ***Общешкольные мероприятия***   1. Экологическая акция по уборке территории школы. 2. Мероприятия, посвященные Дню Космонавтики:    * классные часы, беседы;    * конкурсы рисунков;   3). Кл.часы: «Белый ужас», «Личная безопасность» и др.  4) **Всемирный День здоровья** | в теч. месяца  2нед.  12.04  4-я неделя | 1-9  1-9  1-9 | Кл. рук Администрация  Кл.рук.  Шк.библиотекарь  Кл.рук.  Учитель физкультуры |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Совет профилактики. 2. Беседы на темы: «Что значит «воспитанный человек?», «О радостях и сложностях общения» и др. | в теч. месяца | 1-9 | Администрация  Кл. рук. |
| ***Физкультурно-оздоровительная деятельность.***   1. Подготовка к районным соревнованиям 2. Мероприятия в рамках декады по противопожарной безопасности 3. Экологические мероприятия. | По графику | 1-9 | Учитель физ.к.  ОБЖ |
| ***Работа в социуме.***   1. Участие в районных мероприятиях. |  |  | Замдир по ВР, кл рук. |
| ***Работа школьной детской организации.*** | По плану |  | Замдир по ВР |
| ***Районные мероприятия*** | По плану |  |  |

**Май**

***Месячник воинской славы России***

***Задачи:***

* формирование атмосферы взаимопонимания, добра, чувства патриотизма у учащихся школы;
* воспитание гордости за мужество, героизм Российского народа;
* оказание помощи в организации летнего отдыха учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответственные |
| ***Общешкольные мероприятия***   1. Мероприятия, посвященные Дню Победы:   .Инсценирование военной песни  2.Участие в митинге, посвящённом Дню Победы  3.Помощь вдовам Ветеранов ВОВ, ветеранам Труда, труженикам тыла  4.Переводная линейка «Минута славы»  5.Общешкольное родительское собрание «От чего дети устают? Как преодолеть усталость. Итоги учебного года» | 1-я декада  30.05 | 1-9  9  1-9  1-9 | Зам.дир поУВР., кл.рук.  Кл.рук.  Админ-я |
| ***Нравственно-правовое воспитание***   1. Совет профилактики. 2. Сбор информации о летнем отдыхе учащихся. 3. Инструктаж о поведении во время летних каникул с детьми. | 3 неделя  Конец мая | 1-9 | Зам.дир по УВР  Кл.рук. |
| ***Работа школьной детской организации*** |  |  | Замдир по УВР |
| ***Районные мероприятия*** |  |  |  |

**Июнь**

Задачи:

* организация досуга учащихся;
* оказание психологической помощи выпускникам 9 класса при сдаче экзаменов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Классы | Ответственные |
| 1. Анализ воспитательной работы за учебный год и задачи на новый учебный год. 2. Организация отдыха детей. 3. День защиты детей | Начало июня  Июнь  1.06. | 1-9  1-9 | Зам. директора по УВР  Кл. руковод.  Зам дир по ВР. Кл. рук. |
| ***Районные мероприятия*** | По плану |  |  |

**Организация деятельности по работе с детьми различных категорий**

1.Работа с детьми, склонными к правонарушениям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | | **Сроки** | | **Ответственные** | |
| Обновление банка данных по детям, склонным к правонарушениям. | | сентябрь  -октябрь | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Систематические наблюдения за детьми с целью установить характер их педагогической запущенности | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Наблюдение и анкетирование за положением ученика в классном коллективе, характером взаимоотношения с ним, наметить пути и способы улучшений. | | в течение года | | Классные руководители | |
| Изучать интересы, склонности и способности учащихся группы риска, возможное включение их во внеурочную кружковую общественно-полезную деятельность. | | сентябрь  -октябрь | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Изучать положение ребенка группы риска в семье. | | сентябрь-  октябрь | | Заместитель директора по ВР,  Классный руководитель | |
| Привлекать детей группы риска к участию в культурно-массовой и спортивной работе. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители, библиотекарь | |
| Организовывать тематические беседы на правовую тематику с приглашением инспектора ПДН, специалистов КДНиЗП. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Привлечение самих учащихся к самоуправлению в школе. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Совместное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях учащихся. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Контролировать семьи, уклоняющихся от воспитания детей. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Организация консультаций специалистов  (психологов, педагогов,  медиков) для родителей и детей группы  риска. | | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Организация тематических встреч, вечеров родителей с работниками образования, правоохранительных органов, прокуратуры и здравоохранения. | в течение года | | Заместитель директора по ВР | |
|  |  | |  | |
| Проведение Совета Профилактики по проблемам успеваемости и посещаемости. | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |
| Участие в региональных проектах по профилактике правонарушений несовершеннолетних. | в течение года | | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители | |

2.Работа с классными руководителями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Составить списки учащихся, склонных к правонарушениям, проживающих в неполных семьях, малообеспеченных и многодетных, в семьях опекунов. | сентябрь-  октябрь | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |
| Совместно с классными руководителями, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот кружками, спортивными секциями и другими видами внеклассной работы. | сентябрь | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |
| Принимать участие в подготовке и проведении классных часов и других внеклассных мероприятий по вопросам улучшения правовых знаний учащихся и профилактики правонарушений. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |
| Совместно с классными руководителями посещать семьи учащихся требующих особого контроля и наблюдения. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |

3. Работа с участковым инспектором по месту жительства и другими организациями

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поддерживать постоянную связь с ПДН, участковым инспекторам по различным вопросам работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |
| Проводить работу по снятию с учета подростков, исправивших свое поведение и отношение к учебе и не совершающих правонарушений. | в течение года | Заместитель директора по  ВР,  Классные руководители |
| Совместно с участковым инспектором проводить рейды по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |

3. Индивидуальная работа с учащимися, требующего особого контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проводить беседы с каждым из учащихся, выяснить их проблемы в учебе и жизни.  Принимать меры по оказанию посильной помощи. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |
| Оказывать помощь в трудоустройстве и дальнейшем продолжении получения среднего образования выпускниками основной общеобразовательной школы. | в течение года | Заместитель директора по ВР,  Классные руководители |

**Деятельность по охране жизни и здоровья учащихся**

Задачи:

- совершенствовать работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев

-усилить работу по противопожарной безопасности учащихся

- не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе

- создать условия для формирования ЗОЖ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Срок (месяц)** | | **Ответственный** |
|  | **Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** | | | |
| 1. | Изучать правила дорожного движения с учащимися школы | сентябрь | | преподаватель  ОБЖ  Кл. руководители, библиотекарь |
| 2. | Тематические внеклассные мероприятия по безопасности дорожного движения. | в течение года | | преподаватель  ОБЖ,  кл. руководители Зам. директора по ВР. |
| 3. | Встреча с работниками ГИБДД | Пригласить в ноябре | | зам. директора по ВР |
| 4. | На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно - транспортного травматизма. | в течение года | | Кл. руководители, зам. директора по ВР |
| 5. | Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения | октябрь,  апрель | | зам. директора по ВР, учитель ИЗО. |
| 6. | Участвовать в конкурсе «Безопасное колесо» | По  уведомлению  ГИБДД | | преподаватель  ОБЖ |
| 7. | Совещание классных руководителей с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма». | сентябрь | | Замдиректора по ВР. Директор школы. |
|  | **Противопожарные мероприятия** | | | |
| 1. | Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима. | сентябрь | директор | |
| 2. | Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся школы. | сентябрь  апрель | Зам дир по БЖ | |
| 3. | Провести учения по эвакуации учащихся в случае возникновения пожара. | октябрь  март | Зам дир по БЖ | |
| 4. | Обновить надписи и указательные знаки, ведущие к эвакуационным выходам. | сентябрь | Зам дир по БЖ | |
| 5. | Контролировать состояние пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой. | в течение года | Зам дир по БЖ | |
|  | **Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма**  **и несчастных случаев.** | | | |
| 1. | Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры, физики, химии, трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся». | сентябрь | директор | | |
| 2. | Издать приказ о создании комиссии по охране труда. | сентябрь | директор | | |
| 3. | На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей. | в течение года | классные руководители, Зам. директора по ВР. | | |
| 4. | Привести оборудование кабинетов технического труда в соответствии с требованиями техники безопасности и производственной санитарии. | в течение года | заведующие  кабинетами | | |
| 5. | Принять меры безопасности в учебных кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерской. | в течение года | заведующие  кабинетами | | |
| 6. | При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей (инструктажи). | в течение года | зам. директора по ВР,  кл. руководители | | |
|  | **Мероприятия по охране здоровья учащихся** | | | | |
| 1. | Определить уровень физического развития и физической подготовки учащихся. Провести совещание по результатам уровня физического развития учащихся. | октябрь | | учитель  физкультуры | |
| 2. | Организовать медицинский осмотр учащихся школы. | 1 раз в год | | директор,  медицинские  работники | |
| 3. | Провести классные собрания родителей по результатам медицинского осмотра учащихся. | апрель | | классные  руководители | |
| 4. | Провести диагностические исследования в 1, 5, 9 классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки. | октябрь,  апрель | | Администрация | |
| 5. | Обеспечить санитарно-гигиенический режим в школе. | в течение года | | Коллектив школы | |
| 6. | Организовать горячее питание школьников. | в течение года | | директор, ответственный за питание, классные руководители | |
| 7. | Составить план физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год. | сентябрь | | учитель  физкультуры | |
| 8. | Составить расписание занятий согласно санитарно- гигиенических требований. | сентябрь | | Директор школы | |
| 9. | Проводить мероприятия по профилактике вредных привычек у учащихся. | в течение года | | Кл.рук, зам. директора по ВР | |
| 10. | Организовать День здоровья. | апрель | | Учитель  физкультуры | |

**Социально-культурный блок развития.**

**Целевая направленность:**

1.Создание определённого воспитательного пространства (школа—центр культуры, воспитания и образования)

2.Способствование улучшению нравственно-психологического климата в селе.

3.Установление контакта с жителями села, формирование взаимоуважения детей и взрослых.

**1.Семья.**

1.1.Социально-психологическое обслуживание семьи.

1.2. Родительские собрания.

1.3.Совместные праздники

1.4.Деятельность родительских комитетов классов и школы.

**2.СДК**

2.1.Совместная воспитательная работа: конкурсы, творческие выставки, фестивали, турниры, эстафеты и др.

2.2.Методические консультации.

2.3.Работа кружков, творческих объединений.

2.4.Детская организация

**3.Районный отдел образования.**

3.1.Совместная воспитательная работа.

3.2.Методические консультации.

**4.Органы местного самоуправления.**

4.1.Совместное проведение мероприятий: День знаний, Вахта памяти, День защиты детей.

4.2.Благотворительные акции, акции по благоустройству микрорайона.

4.3.Выявление и профилактика правонарушений; деятельность Совета школы.

**5.Предприятия села.**

5.1. Деятельность по благоустройству школы.

5.2 Совместное проведение мероприятий: День знаний, Вахта памяти, ,Последний звонок, День Защитника Отечества, 8Марта, День защиты детей.

**6. Школьная библиотека.**

6.1.Совместные познавательные мероприятия.

6.2.Оформление стендов к памятным датам и т. д.

**7. Мед. пункт**

7.1.Медосмотр учащихся.

7.2.Профилактическая работа.

**8.Ситема работы классных руководителей.**

8.1.Педагогическое сопровождение.

8.2.МО классных руководителей.

8.3.Открытые классные часы и классные мероприятия.

8.4.Совместное проведение общешкольных мероприятий.

8.5.Семинары кл. руководителей.

**9.Детская школьная организация ученического самоуправления**

9.1Проведение общешкольных и классных мероприятий.

9.2.Заседания ученического совета школы.

**10.Работа школьной музейной комнаты**

10.1Патриотическое воспитание

10.2.Исследовательская работа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общешкольные родительские собрания | | | |
| 1 | Творчество в жизни ребёнка. «От чего устают дети ?» | 1 полугодие | -формирование характера ребенка  -опасности социального поля  -возможности участия родителей в жизни класса и школы |
| 2 | Итоги учебно-воспитательной деятельности школы.  «Поведение ребёнка на улицах и дорогах». | 2 полугодие | -результаты итоговой аттестации: ККР, ГИА  -профилактика ДТП  -требования к поведению учащихся во время летних каникул |
|  |  |  |  |
| Родительские собрания в классах | | | |
| 1 | Особенности организации  учебно - воспитательного процесса в новом учебном году | Классные руководители  сентябрь | -учебные дисциплины, их особенности  -расписание уроков  -характеристика класса, учебный потенциал детей  -планирование работы с классом  -о деятельности классного и общешкольного родительского комитета |
| 2 | Итоги учебной деятельности за истекший период | Классные руководители  В конце каждой учебной четверти | -учебные достижения и неудачи  -пути решения выявленных проблем  -организация жизни класса  -роль родителей в работе с классом |
| 3 | Организация летней занятости детей и подростков | Классные руководители  1 – 9 кл.  апрель, май | -роль семьи в обеспечении летнего оздоровительного отдыха ребенка  -сбор сведений о летнем пребывании детей |
| Работа родительского комитета школы | | | |
| 1 | Заседание общешкольного родительского комитета. | Председатель РК  1 раз в месяц  последний четверг | -итоги и планы работы  -решение проблемных вопросов |
| 2 | Организация родительской общественности для помощи школе | Члены РК  постоянно | Разъяснительная работа |
| 3 | Проведение родительских собраний | Председатель РК  1 раз в полугодие | -информирование  -выступления по тематике собрания |
| 4 | Участие в школьных досуговых программах | Члены РК  Согласно плану воспитательной работы | -обеспечение реализации сценарных планов  -обеспечение безопасности мероприятий  -посильная помощь в эстетическом и функциональном оформлении помещения |
| 6 | Участие в школьных субботниках | Члены РК  Апрель, май | -практическое участие  -приобретение моющих средств, перчаток |
| 8 | Помощь в ремонте школы | Члены РК  Июнь - август | -материальная помощь  -практическое участие |
| 9 | Работа с депутатами | Члены РК  постоянно | Помощь школе в правовых вопросах |
| 10 | Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей | Заместитель председателя РК  Май, июнь | -обеспечение реализации досуговой программы |

**Меры по противодействию экстремизму и терроризму**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Мероприятия | Место проведения | Ответственные |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | | |
| 1. | Ознакомление педагогов школы с планом мероприятий по противодействию экстремизма в школе. | | Совещание классных руководителей | Администрация |
| 2. | Разъяснительная беседа об экстремистской и этносепаратистской деятельности и ответственности за ее осуществление. | | МО классных руководителей | Администрация |
| 3. | Ознакомление с Федеральным Законом от 24 июля 2007 года № 211-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия экстремизму» | | МО классных руководителей | директор школы |
| 4. | Своевременное информирование [правоохранительных органов](http://www.pandia.ru/text/category/pravoohranitelmznie_organi/) о фактах экстремизма на территории школы. | | По необходимости | Администрация школы |
| 6. | Изготовление памяток по противодействию экстремизму. | | В течение  года | Зам. директора по ВР; классные руководители |
| 7 | Расширенное заседание совета профилактики «Распространение экстремизма в молодежной среде» | | По плану | Зам. директора школы по ВР |
| 8 | Просмотр презентации «Молодежные субкультуры» | | Октябрь  Январь | Зам дир по БЖ |
| 9 | Дни воинской славы | | В течение  года | Заместитель директора по ВР, кл рук. |
| 10 | Просмотр документальных фильмов о терроризме, экстремизме. Дискуссия. | | В течение  года | Заместитель директора по ВР |
| **Работа с учащимися** | | | | |
| 1. | Разъяснительная беседа об экстремистской и этносепаратистской деятельности и ответственности за ее осуществление. | | Сентябрь | Классные руководители |
| 2. | Ознакомление с Федеральным Законом от 24 июля 2007 года № 211-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия экстремизму» | | Сентябрь | Классные руководители |
| 3. | Выявление учащихся, подверженных влиянию извне, своевременное информирование администрации школы об этих учащихся. | | В течение года | Классные руководители |
| 4 | Просмотр презентации «Молодежные субкультуры» | | Январь - май | Зам дир по ВР |
| 5 | Классные часы на тему миролюбия, веротерпимости и толерантности; «Мы разные, но мы вместе» и т. д. | | В течение  года | Классные руководители |
| 6 | Конкурс рисунков «Я, ты он, она - вместе целая страна» | | Ноябрь, май | Учителя ИЗО |
| 7 | Дни воинской славы | | В течение  года | Заместитель директора по ВР |
| 8 | Просмотр документальных фильмов о терроризме, экстремизме. Дискуссия. | | В течение  года | Заместитель директора по ВР |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1. | Общешкольное родительное собрание | | В течение года | Администрация школы |
| 2. | Разъяснительная беседа об экстремистской и этносепаратистской деятельности и ответственности за ее осуществление. | | 1 четверть | Классные руководители |
| 3. | Ознакомление с Федеральным Законом от 24 июля 2007 года № 211-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия экстремизму» | | 1 четверть | Классные руководители |
| 4. | Выявление неблагополучных семей, подверженных влиянию извне, своевременное информирование администрации школы об этих семьях. | | В течение года | Классные руководители |
| 6. | Просмотр документальных фильмов о терроризме, экстремизме. Дискуссия. | | В течение  года | Заместитель директора по ВР |
| 7. | Проведение Дней Толерантности. Изготовление и презентация национальных костюмов национальностей, проживающих на территории Ивановского сельсовета. | | февраль | Заместитель директора по ВР, классные руководители. |